

Учебный центр пожарной безопасности и охраны труда



имени С.А. Афанасьева

АО «НПО «ПУЛЬС». ИНН 7718242009 КПП 771801001 Юр. адрес 107014, г. Москва, ул. Русаковская, дом 28, стр. 1А
тел./факс 8(495) 988-10-13; e-mail: uerb@nropuls.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор АО «НПО «Пульс»

И.С. Кузнецов

«07» сентября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном образовательном подразделении

Учебный центр пожарной безопасности и охраны труда «Пульс»

имени С.А. Афанасьева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное образовательное подразделение Акционерного общества "Научно-производственное объединение "ПУЛЬС" Учебный центр пожарной безопасности и охраны труда «Пульс» имени С.А. Афанасьева (в дальнейшем Учебный центр), создан в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Место нахождения Учебного центра:

107014, г. Москва, ул. Русаковская, д. 28, стр. 1А, этаж 1, помещение I, комната 3.

1.3. Учебный центр в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и Уставом Общества, решениями руководящих органов Учебного центра, действующим законодательством РФ.

1.4. Целью создания Учебного центра является реализация программ дополнительного профессионального образования и программ дополнительного образования детей и взрослых.

1.5. Учебный центр создан на неопределенный срок.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении новых знаний.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, программами и расписанием занятий.

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

- дополнительное профессиональное образование

- дополнительное образование детей и взрослых

Реализация программ начинается с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется Генеральным директором

3.3. Правом на обучение в Центре пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления (в том числе устного) и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с положением об Учебном центре, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Учебного центра.

3.6. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом Генерального директора или лицом им уполномоченным на основании доверенности.

3.7. Реализация образовательных программ осуществляется по учебным планам и программам, введенными в действие в установленном порядке. Сроки обучения определяются программами обучения.

3.8. Для обучения оборудован учебный класс.

3.9. Занятия проводятся согласно утвержденного расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости аудиторных занятий обучающимися ведется журнал.

3.10. Обучение ведется по очной и очно-заочной, заочной форме обучения.

3.11. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут.

3.12. Между занятиями делается десятиминутный перерыв для отдыха и проветривания помещений.

3.13. В Учебном центре в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, теоретические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, самостоятельное обучение и другие виды занятий.

3.14. При обучении применяются следующие методы:

- устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция);
- беседа;
- показ (демонстрация, наблюдение);
- упражнения (тренировки);
- самостоятельная работа.

3.15. Указанные методы применяются, как правило, комплексно.

3.16. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, продолжительностью учебных занятий.

3.17. Для определения уровня и качества обучения в Учебном центре по завершении каждого этапа обучения проводится текущий контроль посещаемости и итоговая аттестация в порядке, установленном соответствующими положениями Учебного центра.

3.18. Эффективность учебного процесса оценивается посредством:

- анализа занятий,
- собеседования,
- анкетирования
- итогового испытания - экзамена

3.19. В процессе и по окончании обучения проводятся экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией. Результаты экзаменов оформляются протоколом.

3.20. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

3.21. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.22. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

3.23. При условии успешного прохождения итоговой аттестации обучающимся выдается:

- по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации - Удостоверение о повышении квалификации установленного образца.
- по дополнительным общеобразовательным программам – удостоверение установленного образца.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ

Управление Учебным центром строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.1. Руководство Учебным центром осуществляет непосредственно Генеральный директор

4.2. К компетенции Генерального директора

относится:

4.2.1. Определение основных направлений деятельности Учебного центра;

4.2.2. Формирование предложений для учредителя по изменению Устава;

4.2.3. Назначение и увольнение работников Учебного центра;

4.2.4. Утверждение штатного расписания;

4.2.5. Установление размеров зарплаты и премирования работников Учебного центра;

4.3. Исполнительное руководство осуществляет руководитель структурного подразделения Учебного центра:

- разрабатывает договоры;

- определяет обязанности персонала Учебного центра;

- разрабатывает должностные инструкции работников Учебного центра;

- разрабатывает учебно-планирующую документацию и расписание занятий;

- готовит приказы о зачислении и отчислении обучающихся;

-осуществляет иные предусмотренные действующим законодательством полномочия для руководителей структурных подразделений.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;

- на уважение их человеческого достоинства;

- на свободу совести, информации;

- свободное выражение своих взглядов и убеждений;

- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учебного центра;

-обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение о Учебном центре, Договор;

- бережно относиться к имуществу Учебного центра;

- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Учебного центра;

- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Учебного центра и обучающегося, регулируются договором, заключенным между АО "Научно-производственное объединение "ПУЛЬС" и обучающимися, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия, предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Учебного центра определяются заключенными договорами, а также должностными инструкциями.

5.5. Отношения работников Учебного центра регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

5.6. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.7. Работники Учебного центра имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;

- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Учебного центра, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учебного центра;
- иные права, предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Работники Учебного центра обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Учебного центра;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Учебного центра;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Учебного центра;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных Учреждений.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

6.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об Учебном центре решаются Генеральным директором Акционерного общества "Научно-производственное объединение "ПУЛЬС" и утверждаются его приказом.

6.2. Порядок реорганизации и ликвидации Учебного центра.

Решение о реорганизации и ликвидации Учебного центра принимает Генеральный директор Акционерного общества "Научно-производственное объединение "ПУЛЬС" в установленном законодательством порядке.

РАЗРАБОТАЛ:

Руководитель Учебного центра

О.В. Салькина